



*Wer möchte nach einem Referat nicht gerne wissen, wie die Präsentation beim Publikum angekommen ist? Oft haben die Zuhörer/innen am Ende eines Vortrages nicht genug Zeit, um ein ausführliches Feedback abzugeben. Mit Hilfe eines Diskussionsforums auf einer Lernplattform können deine Schüler/innen während der Präsentation Feedback verfassen und am Ende der Ausführungen abschicken.*

Mag.<sup>a</sup> Regina Helfrich  
BHAK/BHAS Eisenstadt,  
Wirtschaftspädagogin  
regina@helfrich.at

### Software

- Internet
- Lernplattform (z.B. LMS.at)

### Hardware

PC

### Die Schüler/innen lernen

- qualifiziertes Feedback zu geben,
- auf Aspekte einer guten Präsentation zu achten.

### Hinweise für den Einsatz

Ratsam ist der Einsatz, wenn die Schüler/innen einen PC zur Verfügung haben. Ist im Unterricht kein PC verfügbar, so kann das Feedback von zuhause aus abgeschickt werden.

### 1 Einstieg – Ankündigung des Referates

Kündige das Referat, das für diese Stunde geplant ist, an, und rufe das Diskussionsforum auf der Lernplattform auf. Weise deine Schüler/innen darauf hin, während der Präsentation auf bestimmte Punkte (z.B. Körperhaltung, Mimik, Gestik, Sprache, Inhalt – siehe Infobox) zu achten, um anschließend direkt im Forum Feedback geben zu können. Zuvor besprecht ihr die Tipps fürs Verfassen von Feedback (siehe Infobox)!

### 2 Durchführung der Präsentation

Der/die Schüler/in, dessen/deren Präsentation auf dem Programm steht, trägt die Inhalte vor. Wenn das Publikum PCs zur Verfügung hat, kann mit dem Festhalten des Feedbacks bereits während der Präsentation im Diskussionsforum begonnen werden.

### 3 Feedbackrunde im Diskussionsforum

Am Ende der Präsentation ersuchst du die Zuhörer/innen, ihr Feedback zu vervollständigen und anschließend abzuschicken. Nun sollte auch noch der/die Referent/in nach Sichtung der Feedbacks eine kurze Selbstreflexion (z.B. als

Hausübung) abgeben. Zusätzlich könnten die Präsentationsfolien im Forum hochgeladen werden. Poste auch deinen Eindruck vom Referat auf der Lernplattform. So stehen alle Referatsunterlagen inkl. Feedback gesammelt in einem Diskussionsforum zur Verfügung und können jederzeit von deinen Schüler/innen nachgelesen bzw. von dir für die Beurteilung herangezogen werden.

### Infobox

#### Zutaten für eine gute Präsentation

- gute Vorbereitung
- ansprechende Folien/Präsentationsunterlagen
- souveräne Körperhaltung
- passende Mimik und Gestik
- Ansprache des Publikums

#### Tipps fürs Verfassen von Feedback

- Beschreibe konkret, was du gut findest bzw. kritisierst!
- Bleib subjektiv (Ich hatte den Eindruck, ...)!)
- Sei nicht nur negativ!

Siehe dazu auch die Seite „Informationen aus dem Internet“ (<http://bit.ly/gzzpmR>).

## Vorbereitungsarbeiten

1) Anlage eines Diskussionsforums

### Diskussion: Feedback zu Präsentationen

Thema	Verfasser	Datum
Welt der Schokolade	Regina Helfrich	11.03.2013 09:53
Tag der internationalen Wirtschaft	Regina Helfrich	11.03.2013 09:52

2) Anlage eines Themas pro Referat

3) Erstes Posting durch die Lehrperson



Bitte gebt Feedback zu folgenden Punkten:

- Präsentationsverhalten
- Folien - Struktur, Aufbau
- Sprache
- Inhalt

Quelle: Regina Helfrich

## Vorteile

Lasse dich im Diskussionsforum immer über neue Beiträge benachrichtigen, und stelle diese Funktion auch für deine Schüler/innen ein. So bist du immer darüber informiert, was sich in den Foren tut. Schließlich können die Schüler/innen auch von zuhause aus auf die Diskussionen zugreifen.

## Erfahrungsbericht:

Das Diskussionsforum kommt bei Jugendlichen zum Sammeln von Feedback sehr gut an. Anfangs verfassen die Schüler/innen nur sehr wenig differenziertes Feedback („war eh gut“). Nach einigen Feedbackrunden lernen sie jedoch, genauer anzugeben, **WAS WIE** war (siehe „Zutaten für eine gute Präsentation“).

## Durchführen der Feedbackrunde

4) Feed durch die Schüler/innen

- Präsentation ist gut strukturiert,
- das Vortragen sollte noch geübt werden,
- eventuell langsamer sprechen und noch ein netter Einstieg!
- leicht verständlich,
- schöne Abwechslung zwischen den Vortragenden.
- Diagramme ausführlich
- etwas leise, zu unruhig gesprochen, inhaltlich ok
- Folien haben mir sehr gut gefallen.
- Präsentation war sehr informativ und interessant.
- Überleitungen überdenken!

5) Selbstreflexion durch den/die Referent/in



Das Referat ist dir sehr gut gelungen.

Du hast dich bei allen Themen ausgekannt und konntest die Zwischenfragen beantworten.

Das zeigt mir, dass du dich sehr gut vorbereitet hast. Du hast auf mich überhaupt nicht nervös gewirkt, da du in kurzen und klaren Sätzen gesprochen hast. 😊

Quelle: Regina Helfrich

## Weitere Einsatzmöglichkeiten des Diskussionsforums:

- ◊ News zu einem Thema sammeln
- ◊ Stundenprotokolle verfassen
- ◊ Mitschriften ablegen

## Didaktische Anregung:

Die unterschiedlichen Feedbackrunden, die im Forum gesammelt wurden, kannst du nach Abschluss aller Referate mit Hilfe folgender Punkte nachbearbeiten lassen.

- ◊ Welche Statements sind für den Referenten/die Referentin am brauchbarsten?
- ◊ Welche fünf Tipps gibst du ihm bzw. ihr für das nächste Referat?
- ◊ Welche Statements sind unklar? Warum?

Poste diese Fragen im Diskussionsforum und fordere deine Schüler/innen dadurch auf, alle Postings nochmals zu lesen, zusammenzufassen und daraus Schlüsse für spätere Referate zu ziehen.